**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym**

**w Gozdnicy**

 *(wypełnić drukiem)*

 **I Dane osobowe dziecka i rodziców / prawnych opiekunów**

1. Imię/imiona dziecka

.................................................................................................................................................

1. Nazwisko

.................................................................................................................................................

1. PESEL\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Data urodzenia

.................................................................................................................................................

*(dzień) (miesiąc słownie) (rok)*

1. Miejsce urodzenia

.................................................................................................................................................

*(miasto, wieś) (województwo)*

1. Adres zamieszkania

 ……………………………………………………………………………………………….

**II Dane kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów**

 1. Dane Matki:

 Imię i nazwisko ……………………………………………………………………………

 Adres zamieszkania………………………………………………………………………...

 Telefon komórkowy:………………………………………………………………………..

 Adres poczty elektronicznej:………………………………………………………………..

 2. Dane Ojca:

 Imię i nazwisko……………………………………………………………………………..

 Adres zamieszkania …………………………………………………………………………

 Telefon komórkowy:…………………………………………………………………………

 Adres poczty elektronicznej:…………………………………………………………………

1. Zgłoszenie do grupy wiekowej ………..…… Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gozdnicy.
2. Uwagi/prośby rodziców:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Do wypełnionego wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów w punkcie II

*w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu*

*w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców/ prawnych opiekunów dziecka*

*wypełnionego oświadczenia (załącznik do niniejszego wniosku)*

**II Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty –** zgodnie
 z art.20b pkt 1 UoSO, definicja wielodzietności rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **KRYTERIUM** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Zgłoszenie kryterium do oceny TAK** |
| **1.** | Wielodzietność rodziny dziecka1 | Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka |  |
| **2.** | Niepełnosprawność dziecka | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426 ze zm.) |  |
| **3.** | Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka |  |
| **4.** | Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka |  |
| **5.** | Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka |  |
| **6.** | Samotne wychowywanie dziecka2 | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |  |
| **7..** | Objęcie dziecka pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2020 poz. 821) |  |

**III Informacja o spełnianiu kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego**

* Do wniosku należy dołączyć oświadczenie potwierdzające spełnianie danego kryterium

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **KRYTERIUM** | **Zgłoszenie kryterium do oceny TAK** |
| **1.** |  Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gozdnicy, do którego składany jest wniosek |  |
| **2.** |  Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie przedszkola, do którego składany jest wniosek |  |
| **3.** |  Osoby upoważnione przez rodziców do sprawowania opieki nad dzieckiem mieszkają w obwodzie przedszkola, do którego składany jest wniosek |  |
| **4.** |  Przedszkole, do którego składany jest wniosek znajduje się w odległości nie większej niż 5 km od miejsca zamieszkania dziecka (punkty przyznaje się także za wybór przedszkola położonego najbliżej miejsca zamieszkania dziecka) |  |

Oświadczenia wnioskodawcy:

1.Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem
 faktycznym.1

.................................................... ........................................................................

*(miejscowość, data)*  *(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)*

\*W przypadku braku nr. PESEL, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

1Zgodnie z art.233 §1 Kodeksu Karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postepowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję,:

|  |  |
| --- | --- |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Gozdnicy (68-130), przy ul. Młyńskiej 1  |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: szkola@gozdnica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iodo@gozdnica.pl . Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani/Pana dane oraz dane dzieci/podopiecznych będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji dziecka do przedszkola, na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej.  |
| **ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych oraz danych dzieci w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.  |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. |
| **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa. |