

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU, STRED 122, ZÁZRIVÁ

Vnútorňý poriadok školy



2022/2023

Obsah

PRÁVA ŽIAKOV	3
POVINNOSTI ŽIAKOV	4
I. Dochádzka žiakov do školy	4
II. Príchod žiakov do školy	5
III. Správanie žiakov počas vyučovania	5
IV. Správanie žiakov cez prestáv.....	6
V. Správanie žiakov v školskej jedálni	6
VI. Odchod žiakov zo školy.....	6
VII. Starostlivosť o školské zariadenie a učebnice	7
VIII. Starostlivosť o zdravie žiakov	7
IX. Samospráva triedy	8
X. Odmeny a výchovné opatrenia	8
A) Školská dochádzka	8
B) Správanie žiakov	8
C) Pochvaly a odmeny	10
XI. Práva a povinnosti zákonných zástupcov	10
XII. Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy	

PRÁVA ŽIAKOV

1. Každé dieťa bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, má právo na bezplatné vzdelanie.
2. Každý žiak má právo na vzdelanie, zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností.
3. Žiak má právo byť oboznámený s kritériami (Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy), podľa ktorých je hodnotený. Pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hodnotenia ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností sa žiak dozvie najneskôr do 5 pracovných dní po vykonanej činnosti, pričom má právo do nich nahliadnuť.
4. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením ich postihnutia. Týka sa to všetkých vyučovacích predmetov, v ktorých sa prejavuje postihnutie žiaka, aj v klasifikácii správania.
5. Žiak 5. – 9. ročníka, ktorý je na konci II. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, má právo vykonať v posledný augustový týždeň pred novým školským rokom opravné skúšky.
6. Žiak má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách.
7. Každý žiak má právo na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny.
8. Žiak má mať všetky možnosti na hru a zotavenie, ktoré sledujú tie isté zámery ako vzdelávanie.
9. Žiak má právo na výber budúceho štúdia, resp. povolania.
10. Žiaci majú právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu.
11. Majú právo prihlásiť sa do záujmového útvaru, ktorý je organizovaný v škole, a podľa záujmu sa zapojiť do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola.
12. Žiak má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie a školského špeciálneho pedagóga.
13. Každý žiak má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania. Preto treba, aby toto svoje právo uplatnil prostredníctvom triedneho učiteľa, výchovného poradcu, alebo môžu na problém upozorniť školu zástupcovia žiaka.
14. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
15. Žiak má právo položiť k danému učivu akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď.
16. Žiak má právo na omyl.
17. Žiak má právo na čo najobjektívnejšie hodnotenie.
18. Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov aj spolužiakov.
19. Žiak má právo v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
20. Žiak má právo na prestávky, ako ich určuje tento vnútorný poriadok školy.
21. Žiak má právo sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší učiteľov alebo spolužiakov.

POVINNOSTI ŽIAKOV

I. Dochádzka žiakov do školy

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je v každej triede podpísaný triednym učiteľom a riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je o 7⁵⁰ hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, začína sa a končí sa zvončením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5-minútové, veľká prestávka nasleduje po druhej vyučovacej hodine a trvá 15 minút. Od 7¹⁵ je otvorená budova školy pre žiakov, začínajú dozory na určených miestach.

Žiaci ZŠ Zázrivá sa riadia týmto časovým rozvrhom vyučovacích hodín:

1. vyučovacia hodina 7⁵⁰ – 8³⁵
2. vyučovacia hodina 8⁴⁰ – 9²⁵
3. vyučovacia hodina 9⁴⁰ – 10²⁵
4. vyučovacia hodina 10³⁰ – 11¹⁵
5. vyučovacia hodina 11²⁰ – 12⁰⁵
6. vyučovacia hodina 12¹⁰ – 12⁵⁵
7. vyučovacia hodina 13²⁵ – 14¹⁰

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a načas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré organizuje škola.

2. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine. Príčinu vymeškania oznámi zákonný zástupca triednemu učiteľovi.

4. Zákonný zástupca môže písomne požiadať triedneho učiteľa o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na 2 dni z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá triednemu učiteľovi, ktorý o tom informuje riaditeľa školy. Zákonný zástupca môže písomne požiadať riaditeľa školy o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na viac ako 2 dni z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá riaditeľovi školy, ktorý o tom informuje triedneho učiteľa.

5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.

6. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka v škole sa uznáva najmä choroba žiaka, prípadne lekárom nariadený zákaz jeho dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine žiaka alebo účasť žiaka na súťažiach.

☒ Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac **5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni**, ospravedľňuje zákonný zástupca žiaka.

☒ Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu choroby trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, musí predložiť žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.

☒ Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti.

☒ Ak žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými býva alebo je v trvalom styku, ochorie na prenosnú chorobu, zástupca žiaka to ihneď oznámi riaditeľovi školy.

7. Žiak je povinný zistiť si domáce úlohy a doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil. Učiteľ oznámi zákonnému zástupcovi preukázateľnou formou učivo, ktoré bolo počas neprítomnosti žiaka prebraté na vyučovaní.

8. Vyučovacie hodiny, za ktoré žiak neprinesie lekárske alebo rodičovské ospravedlnenie do 3 pracovných dní od nástupu na vyučovanie, sa evidujú ako neospravedlnené a vyznačia sa v triednej knihe.

9. Ak má žiak neospravedlnenú hodinu, triedny učiteľ informuje o tejto skutočnosti riaditeľa školy a zákonných zástupcov preukázateľným spôsobom (písomne - EduPage). V prípade, že počet hodín bude vyšší /vid' hodnotenie dochádzky/, pozve ich na pohovor, z ktorého vyhotoví Záznam o pohovore.

10. Ak je počet neospravedlnených hodín väčší ako 15 hodín za mesiac, triedny učiteľ vyplní príslušné oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky žiaka, ktoré pošle riaditeľ školy zriaďovateľovi a príslušnému ÚPSVaR.

11. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania podľa kritérií na hodnotenie správania.

II. Príchod žiakov do školy

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie tak, aby boli 5 minút pred začiatkom hodiny na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Budova školy sa uzavrie ráno o 7⁵⁰ hod.

2. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr, ako je stanovený začiatok vyučovania, sa do prvého zvonenia zdržiavajú v šatni alebo vo vestibule školy. Do budovy školy sa vchádza výlučne hlavným vchodom.

3. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv a odoberie sa do svojej šatne, kde si odloží vrchný odev, preobuje sa do zdravotne vyhovujúcej a bezpečnej obuvi a uloží si topánky.

4. V prípade neskorého príchodu sa žiak ohlási zvončekom pri hlavnom vchode.

5. V triede vysvetlí vyučujúcemu dôvod neskorého príchodu.

6. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené zdržiavať sa v areáli školy bez pedagogického dozoru určeného riaditeľom školy, používať skejtbordy, kolieskové korčule, jazdiť na bicykloch, kolobežkách a akýchkoľvek iných dopravných prostriedkoch.

III. Správanie žiakov počas vyučovania

1. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci, potrebné na hodinu, si žiak pripraví cez prestávku. Rozvrh hodín schválený riaditeľom školy je zavesený v triede a prístupný žiakom.

2. V odborných učebniach, dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.

3. Po zazvonení na hodinu sedí každý na svojom mieste a v tichosti očakáva učiteľa.

4. Žiak sedí na vyučovaní slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, svedomito aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.

5. Žiak má právo spýtať sa, ak niečomu nerozumie. Ak chce odpovedať, hlási sa zdvihnutím ruky.

6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil alebo nemá domácu úlohu, na začiatku hodiny sa ospravedlní vyučujúcemu a uvedie dôvod.

7. Žiak môže opustiť triedu, ihrisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.

8. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.

9. Manipulovať s oblokmami, žalúziami, svetelnými vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi a zvukovými modulátormi môžu len vyučujúci alebo žiaci s povolením vyučujúceho.

10. Nie je dovolené vykláňať sa a vykrikovať z okien, vyhadzovať von papiere a iné odpadky.

11. Žiakovi sa neodporúča nosiť do školy predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje (mobilné telefóny, mp3/mp4 prehrávače, tablety, fotoaparáty...), v prípade, že ich donesie, musí ich mať počas vyučovania vypnuté v taške a na vlastnú zodpovednosť. Klenoty a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri odcudzení alebo strate predmetov, ktoré žiak nepotrebuje na vyučovanie, škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.

12. Od príchodu do školy žiak nesmie používať fotoaparát, mobilný telefón (používaním sa rozumie: telefonovať, písať správy, používať mp3/mp4 prehrávač, natáčať video, fotiť, používať iné funkcie mobilného telefónu). Použiť ich môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo ním povereného zástupcu.
13. Ak žiak zistí stratu veci, ktorá podlieha poisteniu, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. On sprostredkuje spísanie záznamu o strate a vykoná ďalšie opatrenia.
14. Žiak sa môže zúčastniť na plaveckom a lyžiarskom výcviku len so súhlasom rodičov.
15. Žiaci sú na začiatku školského roku a pred každou akciou preukázateľne poučení triednym učiteľom, príp. vyučujúcim, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia (zápis do triednej knihy).
16. Žiak zdraví všetkých zamestnancov školy a oslovuje ich pán/pani.

IV. Správanie žiakov cez prestávky

1. Počas malých prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach /1.-4./, žiaci 5.-9. sa presunú do učebne podľa rozvrhu hodín a pripravujú sa na nasledujúcu hodinu. Dvere do triedy majú dokorán otvorené.
2. Počas veľkej prestávky sa žiaci zdržiavajú len v určených priestoroch: v triede, na chodbe, v určenej časti areálu školy. Akýkoľvek iný pohyb po areáli školy či mimo areálu školy bez vedomia dozor konajúceho učiteľa je neprípustný.
3. Žiakom sa zakazuje: sadať na parapetné dosky, nosiť nebezpečnú obuv (topánky na vysokom podpätku), opúšťať školskú budovu počas vyučovania, behať a ohrozovať spolužiakov, fajčiť a používať alkohol a narkotiká, hrať o peniaze, kízať sa po chodbách, spúšťať sa po zábradlí a nakláňať sa nadeň.
4. Ak majú žiaci / 5.-9./vyučovanie v odborných učebniach (INF, CHE, FYZ), čakajú na chodbe pred učebňami, v prípade, že majú hodiny v dielňach a v telocvični, čakajú na vyučujúceho na strednej chodbe, odkiaľ ich odvádza vyučujúci.
5. Ak majú žiaci v rozvrhu posledné dve vyučovacie hodiny HUV, VYV a vykonávajú praktickú činnosť, pracujú aj v čase prestávky. Posledná vyučovacia hodina sa im o uvedený čas skrúti.
7. Žiakom sa zakazuje svojvoľný prechod cez špeciálnu učebňu a vstup do akejkoľvek odbornej učebne bez prítomnosti učiteľa či vychovávateľky.

V. Správanie žiakov v školskej jedálni

1. Školská jedáleň je otvorená v čase od 11⁰⁰ do 14⁰⁰ hod.
3. Žiakom, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, je zakázané zdržiavať sa v nej.
4. Žiaci sa v jedálni správajú disciplinovane a riadia sa pokynmi dozor konajúceho učiteľa a vedúcej školskej jedálne. Plán dozorov je vyvesený v školskej jedálni.
5. V prípade rozliatia tekutín či vysypania zvyškov jedla na podlahu alebo na stôl ihneď o tom informujú dozor konajúceho učiteľa, prípadne kuchárku.

VI. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa opustia žiaci triedu a pod dozorom vyučujúceho prichádzajú do šatne, kde sa preobujú, oblečú. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný. Pod dozorom vyučujúceho opustia školskú budovu hlavným vchodom.

3. Po skončení vyučovania žiaci ihneď odchádzajú. Zdržiavať sa v budove školy bez povolenia triedneho učiteľa nie je dovolené.
4. Akákoľvek výchovná činnosť žiakov v škole končí najneskôr o 15³⁰ hod. Výnimku môže povoliť len riaditeľ školy na základe žiadosti vyučujúceho alebo vedúceho záujmového útvaru. Ak sú žiaci na exkurzii, vychádzke, účelovom cvičení, didaktických hrách, cvičeniach v prírode a pod. môže učiteľ povoliť odchod žiakov domov aj z iného miesta, ktoré je vopred dohodnuté s rodičmi.
5. Školský areál je do 15³⁰ hod. prednostne určený na vyučovanie. Verejnosti je prístupný až po 15³⁰ hod. O využití areálu školy pred ukončením vyučovania rozhoduje riaditeľ školy.

VII. Starostlivosť o školské zariadenie a učebnice

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením.
2. Ak žiak úmyselne poškodí zariadenie školy, vyučujúci informuje vedenie školy a zákonného zástupcu žiaka, ktorý sa môže rozhodnúť, akým spôsobom škodu uhradí (finančne, opravou a pod.).
3. Ak žiak prestupuje na inú školu, učebnice si ponechá a odovzdá v škole, kde ukončí školský rok.

VIII. Starostlivosť o zdravie žiakov

1. Oblečenie žiakov má byť vkusné, bez výstredností, primerané veku a vyhovujúce vyučovacím potrebám.
3. Žiaci sa správajú ohľaduplne k svojim zdravotne oslabeným spolužiakom.
4. V prípade školského úrazu žiaka je mu poskytnutá prvá pomoc. Lekárničky sú umiestnené v zborovni, dielni, telocvični. Na odborné ošetrovanie sprevádza zraneného žiaka jeho zákonný zástupca.
5. Fajčenie a používanie zdraviu škodlivých omamných látok je prísne zakázané!
6. Šírenie legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí je prísne zakázané!
7. Žiak je povinný bezodkladne informovať triedneho učiteľa, vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo inú osobu konajúcu dozor pri činnosti organizovanej školou o vzniku úrazu alebo akékoľvek poškodenia zdravia vrátane drobných poranení. Rovnaká oznamovacia povinnosť je i v prípade, že žiak je svedkom úrazu.
8. Žiakom je zakázané:
 - používať akékoľvek formy šikanovania, zastrašovania, obťažovania alebo násilia voči ostatným žiakom;
 - naháňať sa vo vnútorných priestoroch školy;
 - vyvolávať hádky, roztržky a bitky, šikanovať spolužiakov;
 - vzájomne sa napádať a napádať spolužiakov iných ročníkov (šikanovanie);
 - odhadzovať na podlahu odpadky;
 - používať žuvačku na vyučovaní,
 - konzumovať energetické nápoje počas vyučovania
 - nosiť do školy ostré predmety, nože, boxery, zápalky, petardy, pyrotechnické výrobky, nosiť a používať laserové ukazovadlá.
9. Žiaci sú povinní hlásiť triednemu učiteľovi, riaditeľovi školy, prípadne rodičom akékoľvek formy šikanovania, zastrašovania, obťažovania, násilia, ktoré boli použité proti nim alebo ktorých boli svedkami.
10. Oblasť prevencie a riešenia šikanovania žiakov v škole a školských zariadeniach podrobne upravuje vnútorné metodické usmernenie riaditeľa školy, ktoré je k dispozícii u riaditeľa školy a zverejnené na internetovej stránke školy.

IX. Samospráva triedy

1. Týždenníkov (1.-4.) menuje triedny učiteľ a ich mená poznačí do triednej knihy. Ich povinnosti sú:

- pred vyučovaním zotruť tabuľu, pripraví kriedu a iné pomôcky na vyučovanie;
- na každej hodine nahlásia neprítomných;
- cez prestávku čistia tabuľu;
- po skončení vyučovania zotruť tabuľu. Kriedu, fixky, špongiu a ostatné pomôcky uložia, uzavrujú obloky a prekontrolujú uzávery vody. Dbajú o vyloženie stoličiek na lavice, o vyprázdnenie lavíc, zhasnutie svetiel;
- zodpovedajú za čistotu v triede;
- ak sa do 15 minút od začiatku hodiny nedostaví učiteľ do triedy, oznámia to v zborovni alebo vedeniu školy.

2. Na začiatku školského roka si trieda zvolí svojho zástupcu do školského parlamentu.

X. Odmeny a výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ.

A) Školská dochádzka

- neskorý príchod na vyučovaciu hodinu 4x za štvrtrok – napomenutie TU, za každé ďalšie 4 začaté vyšší stupeň výchovného opatrenia v danom školskom polroku
- 1 – 4 vymeškané neospravedlnené vyučovacie hodiny v danom polroku – pokarhanie TU
- viac ako 4 vymeškané neospravedlnené vyučovacie hodiny až do 10 – pokarhanie RŠ
 - 11 – 15 neospravedlnených hodín – druhý stupeň (uspokojivé)
 - 16 – 20 neospravedlnených hodín - tretí stupeň (menej uspokojivé)
 - nad 20 neospravedlnených hodín - štvrtý stupeň (neuspokojivé)
- viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín za mesiac – oznámenie obecnému úradu, príslušnému ÚPSVaR.

B) Správanie žiakov

Hodnotenie a klasifikácia správania sa vykonáva podľa Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl, vydaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania je dodržiavanie vnútorného poriadku školy. Hodnotenie a klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú, a schvaľuje ich riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade.

Správanie žiaka sa hodnotí so zreteľom na vekové osobitosti podľa týchto požiadaviek:

Stupeň 1 /veľmi dobré/: Žiak uvedomene dodržiava vnútorný poriadok školy a jeho ustanovenia. Ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

Stupeň 2 /uspokojivé/: Žiak sa závažnejšie previní alebo opakovane menej závažne, neprispieva ku korektným vzťahom medzi spolužiakmi. Je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 /menej uspokojivé/: Správanie žiaka je v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami vnútorného poriadku školy.

Stupeň 4 /neuspokojivé/: Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy. Zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti vnútornému poriadku školy. Takéto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa zo správania. Triedny učiteľ udeľuje pokarhanie po prerokovaní s riaditeľom školy. Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní na pedagogickej rade. Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov sú:

Napomenutie triednym učiteľom: 5 zápisov

- neprezúvanie sa v priestoroch školy;
- vyrušovanie, nedisciplinovanosť, zaoberanie sa činnosťami, ktoré nesúvisia s predmetom vyučovania (vykrikovanie, otáčanie, svojvoľné opustenie miesta);
- našepkávanie, odpisovanie, používanie nedovolených pomôcok, podvádzanie;
- vulgárne vyjadrovanie sa v škole;
- naháňanie sa po chodbách;
- pokrývka hlavy v budove školy (šiltovka, čiapka, kapučňa,..);
- svojvoľné porušenie zasadacieho poriadku;

použitie mobilného telefónu počas vyučovania;

- použitie mp3/mp4 prehrávačov, slúchadiel, tabletov, fotoaparátov a pod. ... počas vyučovania;
- oblievanie sa vodou, rozlievanie vody, guľovanie sa snehom v budove školy;
- pohadzovanie papierov;
- použitie skejtbordov, kolieskových korčúľ, kolobežiek v budove školy;
- narúšanie vzťahov medzi spolužiakmi;
- opakované nevhodné správanie žiakov v triede;
 - používanie žuvačky na vyučovaní;
- nerešpektovanie pokynov vyučujúcich a zamestnancov školy.

Pokarhanie triednym učiteľom: 6 -10 zápisov

Pokarhanie riaditeľom školy:

- vykláňanie sa z okien, vykrikovanie z okien, vysedávanie na oknách, vyhadzovanie predmetov z okien;
- opustenie budovy školy počas vyučovania bez súhlasu učiteľa (vrátane prestávok);
- 11 – 20 opakovaných priestupkov .

Znížená známka zo správania:

- úmyselné poškodzovanie majetku školy alebo osoby + finančná náhrada;
- zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy (vulgarizmy);
- donášanie a prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich zdravie a život;
- krádeže;
- používanie a prechovávanie legálnych a nelegálnych drog a iných zdraviu škodlivých návykových látok v priestoroch školy a na podujatiach organizovaných školou (toxické, omamné a návykové látky);

- šikanovanie, vydieranie (akékoľvek slovné zastrašovanie, psychické a fyzické násilie, prejavy šikanovania a jeho propagácia);
- fyzické napadnutie a ublíženie na zdraví;
- sexuálne obťažovanie;
- sfalšovanie pečiatky, podpisu, známky– nedovolené pozmeňovanie úradných dokladov;
- zneužitie nahrávok alebo fotografií;

Druhý stupeň – 21 -30 opakovaných priestupkov

Tretí stupeň – 31 – 40 opakovaných priestupkov

Štvrtý stupeň – 41 a viac opakovaných priestupkov

C) Pochvaly a odmeny

Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech (priemer do 1,3), vzorné správanie;
- za úspešné umiestnenie v školskom kole súťaží (1. – 3. miesto);
- za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností;
- za vzornú dochádzku

Pochvala riaditeľom školy:

- za výborný prospech (priemer 1,0), vzorné správanie;
- za úspešnú reprezentáciu školy – okresné, regionálne kolo – úspešný riešiteľ + umiestnenie (1. – 3. miesto);
- za záslužný alebo statočný čin;
- za dlhodobú prospešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

Pochvala triednym učiteľom a pochvala riaditeľom školy sa udeľuje na pedagogickej rade v I. alebo II. polroku školského roku.

Finančné odmeny (fond P. Mossóczyho) a vecné odmeny pre žiakov sa udeľujú za úspešnú reprezentáciu školy a za mimoriadne aktivity v prospech školy na záver školského roku.

Výchovné opatrenia, pochvaly a odmeny sa zaznamenajú do triedneho výkazu. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v triednom výkaze.

XI. Práva a povinnosti zákonných zástupcov.

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne, mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
- Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom, byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa prostredníctvom žiackej knižky .
- Byť informovaný o školských a mimoškolských akciách, na ktorých sa žiak zúčastní prostredníctvom informovaného súhlasu.
- Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

- Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- V prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie, môžu do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedeli výslednú známku, písomne požiadať riaditeľa školy, aby bol žiak preskúšaný pred stanovenou komisiou.
- Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- Predkladať návrhy na skvalitnenie výchovy a vzdelávania.

Povinnosťou zákonného zástupcu žiaka je:

- Dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas informovať triedneho učiteľa resp. riaditeľa školy o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na výchovu a vzdelávanie.
- Dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom, vytvoriť pre svojho syna, dcéru podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho syna, dcéry určené školským poriadkom.
- Dbať na kultúrne a sociálne zázemie svojho syna, dcéry a rešpektovať špeciálne výchovnovzdelávacie potreby,
- Zabezpečiť žiakovi druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu.
- Nahraďiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
- Informovať sa o prospechu a správaní svojho dieťaťa.
- Zúčastňovať sa rodičovských združení.
- Oznamovať spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo SR do 15 dní.
- Poznať školský poriadok a viesť k jeho dodržiavaniu svoje dieťa.

Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.

XII. Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy:

- žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušnosti a dobré mravy,
- žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a kamarátstva,
- žiaci si navzájom pomáhajú,
- žiaci sa navzájom rešpektujú,
- žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania sa, ktorého cieľom je ublížiť, ponižovať, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka,
- žiadny žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy:

- žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržiujú zásady slušnosti a morálky,
- žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo,
- žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy,

- zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka,
- žiaci školy zdravia zamestnancov školy,
- pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť,
- trpezlivosť a zásadovosť,
- základnou zásadou pri hodnotení vo vyučovacom procese je rovnosť šancí pre všetkých žiakov,
- žiaci školy sa pri vyučovacom procese správajú zodpovedne a disciplinovane.

Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca, či zamestnanca školy sťažnosť.

Vnútorňý poriadok školy bol prerokovaný na pedagogickej rade dňa 2. septembra 2022.

Vnútorňý poriadok školy bol prerokovaný na rade školy dňa 31. augusta 2022

Vnútorňý poriadok školy nadobúda účinnosť dňa 5. septembra 2022.

V Zázrivej 30. augusta 2022

Mgr. Juraj Jonák
riaditeľ školy