REGULAMIN OCENY ZACHOWANIA UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W WĄGROWCU

I

PODSTAWA PRAWNA

Regulamin oceny zachowania zgodny jest z:

* Rozporządzeniem MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dnia 3 sierpnia 2017 roku (Dz. U., poz. 1534),
* Statutem Szkoły,
* Szkolnym Programem Wychowawczo-Profilaktycznym.

II

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez uczniów obowiązków szkolnych, ich kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób, poszanowaniu i rozwoju własnej osoby, szacunku do wartości, wykorzystywaniu posiadanych możliwości i uzdolnień oraz szans stwarzanych przez szkołę.
2. Celem oceniania zachowania ucznia jest:
3. dostarczenie uczniowi i jego rodzicom /prawnym opiekunom informacji o prezentowanych przez ucznia postawach i nastawieniu do obowiązków szkolnych, zaangażowaniu w rozwijanie swojej osobowości, dbaniu o zdrowie i bezpieczeństwo własne, jak też niestwarzaniu zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa innych oraz dotyczących funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym i społecznym;
4. motywowanie ucznia do autorefleksji, samokontroli, odpowiedzialności za siebie i swoje decyzje;
5. uświadamianie jego mocnych i słabych stron w odniesieniu do oczekiwań szkoły uwzględnionych w kryteriach;
6. odnotowywanie uczniowi w e-dzienniku pozytywnych i negatywnych informacji w zakresie poszczególnych kategorii zachowania.

III

TRYB I ZASADY USTALANIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIA

1. W klasach I-III ocena zachowania jest oceną opisową i uwzględnia:
* przestrzeganie obowiązujących norm i reguł społecznych - bezwzględny zakaz nagrywania lekcji oraz wykonywania zdjęć nauczycielom, pracownikom szkoły i uczniom;
* przygotowanie do zajęć - w przypadku nauczania zdalnego uczeń ma obowiązek punktualnego łączenia się na platformie TEAMS oraz wcześniejszego przygotowania podręczników, ćwiczeń i przyborów szkolnych, głaszanie wychowawcy trudności organizacyjnych, technicznych i niedyspozycji zdrowotnych uniemożliwiających udział w zajęciach on – line, nieobecność ucznia usprawiedliwia wyłącznie rodzic/opiekun prawny najpóźniej do tygodnia po powrocie do szkoły;
* przestrzeganie obowiązujących norm i reguł społecznych;
* przygotowanie do zajęć;
* samodzielność;
* kontakty z rówieśnikami;
* kulturę osobistą;
* aktywność i zaangażowanie w pracy i zabawie;
* dbałość o honor i tradycje szkoły;
* dbałość o piękno mowy ojczystej.
1. W klasach IV-VIII zachowanie ocenia się na podstawie respektowania przez ucznia obowiązujących kryteriów ocen zachowania.
2. Śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
3. Zasady i kryteria oceniania zachowania zostają przedstawione uczniom i ich rodzicom/opiekunom prawnym na początku roku szkolnego przez wychowawcę klasy na godzinach wychowawczych i na zebraniach z rodzicami. Umieszcza się je także na stronie internetowej szkoły.
4. Oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
5. Zachowanie ucznia oceniane jest systematycznie przez cały rok szkolny. Ocena ma charakter całościowy, uwzględnia się w niej pozytywne i negatywne aspekty funkcjonowania ucznia w szkole i poza nią.
6. Oceny zachowania wystawiane są dwukrotnie w czasie roku szkolnego: na koniec I półrocza i na koniec II półrocza. Ocena wystawiana w II półroczu jest oceną roczną, a przy jej wystawieniu wychowawca uwzględnia ocenę za I półrocze.
7. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Nauczyciele uczący w danej klasie dokonują wpisu oceny zachowania w e - dzienniku. Ocena uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia wystawiana jest na godzinie wychowawczej i odnotowana w e - dzienniku. Za ustalenie form oceny zachowania odpowiedzialny jest wychowawca klasy, który ma obowiązek uwzględnić ustne i pisemne uwagi innych osób.
8. Uczeń, który swym postępowaniem zagraża zdrowiu lub życiu oraz w stosunku, do którego zostały wyczerpane podejmowane przez szkołę działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym, otrzymuje bezwzględnie naganną ocenę zachowania.
9. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
10. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
11. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły;
12. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
13. Rada Pedagogiczna może zwrócić się z prośbą o uzasadnienie oceny zachowania, jeżeli przy jej wystawianiu nie zostały uwzględnione kryteria, o których mowa w dziale V.
14. Ustalona przez wychowawcę ocena zachowania jest ostateczna.
15. Jeżeli uczeń dopuści się rażącego złamania regulaminu po radzie klasyfikacyjnej, wychowawca ma prawo do obniżenia oceny zachowania, natychmiast informując o tym rodziców /prawnych opiekunów.
16. Jeżeli uczeń w czasie nauczania zdalnego lub hybrydowego jest zalogowany na lekcji, lecz nie reaguje na wezwania nauczyciela (kamera, mikrofon, czat) wówczas wpisuje się mu do e-dziennika nieobecność.

IV

TRYB ODWOŁANIA

1. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania może być kwestionowana przez ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych. Powyższe zastrzeżenie jest zasadne, jeśli roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa.
2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć edukacyjno-wychowawczych.
3. Jeżeli roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

W skład komisji wchodzą:

* + dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
	+ wychowawca klasy;
	+ wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
	+ pedagog szkolny;
	+ przedstawiciel Rady Rodziców;
	+ przedstawiciel samorządu uczniowskiego .

Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

V

KRYTERIA WYSTAWIANIA OCEN ZACHOWANIA

1. Ocena zachowania uwzględnia:
* poziom kultury osobistej ucznia;
* kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
* okazywanie szacunku innym osobom;
* dbałość o piękno mowy ojczystej;
* zaangażowanie w życie szkoły;
* stosunek do obowiązków szkolnych podczas nauczania stacjonarnego, zdalnego lub hybrydowego;
* dbałość o honor i tradycje szkoły;
* dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób
* dbałość o mienie szkolne.
1. Kryteria wystawiania ocen zachowania.
2. Zachowanie ocenia się jako wzorowe, gdy uczeń:
	1. jest wzorem do naśladowania;
	2. szanuje godność innych, jest uczciwy, koleżeński, chętnie służy pomocą innym;
	3. wyróżnia się kulturalnym zachowaniem w szkole i poza nią;
	4. dba o piękno mowy ojczystej, tradycje i honor szkoły;
	5. cechuje go wygląd stosowny do sytuacji;
	6. wzorowo wypełnia swoje obowiązki;
	7. usprawiedliwia w wyznaczonym terminie wszystkie nieobecności, nie spóźnia się,
	8. jest kreatywny, aktywny, odpowiedzialny za podjęte zadania;
	9. rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia;
	10. reprezentuje szkołę w konkursach, zawodach sportowych, bierze aktywny udział w akademiach szkolnych;
	11. nie ulega nałogom, przeciwstawia się przejawom przemocyi agresji;
	12. nie posiada uwag dotyczących niewłaściwego zachowania;
	13. dba o podręczniki szkolne;
	14. w wyznaczonym przez nauczyciela terminie wykonuje i dostarcza zadania na ocenę w czasie zdalnego nauczania.
3. Zachowanie ocenia się jako bardzo dobre, kiedy uczeń:
	1. szanuje godność innych, jest uczciwy, koleżeński, chętnie służy pomocą ;
	2. kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
	3. rzetelnie wypełnia swoje obowiązki;
	4. szanuje mienie szkolne;
	5. nie ulega nałogom, przeciwstawia się przejawom przemocyi agresji,
	6. wyróżnia się brakiem uwag dotyczących niewłaściwego zachowania;
	7. dba o podręczniki szkolne;
	8. nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych;
	9. nie spóźnia się na zajęcia;
	10. jest aktywny i odpowiedzialny w działaniach na rzecz klasy, szkoły i środowiska lokalnego;
	11. systematycznie i aktywnie wypełnia swoje obowiązki podczas zdalnego nauczania.
4. Zachowanie ocenia się jako dobre, jeśli uczeń:
	1. szanuje godność innych, jest uczciwy, koleżeński;
	2. kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
	3. jest zdyscyplinowany, wykonuje polecenia nauczyciela;
	4. włącza się w życie klasy i szkoły;
	5. dba o podręczniki szkolne;
	6. posiada nie więcej niż 4 godziny nieusprawiedliwione;
	7. posiada nie więcej niż 4 spóźnienia;
	8. posiada nie więcej niż 4 uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania;
	9. nie ulega nałogom, przeciwstawia się przejawom przemocy i agresji;
	10. wykonuje zadania wyznaczone przez nauczyciela w czasie zdalnego nauczania.
5. Zachowanie ocenia się jako poprawne, gdy:
	1. zdarza mu się postępować nieuczciwie, niekoleżeńsko, lekceważąco wobec innych;
	2. nie ulega nałogom, przeciwstawia się przejawom przemocy i agresji;
	3. rzadko angażuje się w pracę na rzecz klasy, szkoły;
	4. dba o podręczniki szkolne;
	5. zdarza się mu przeszkadzać w prowadzeniu zajęć;
	6. nie dba o bezpieczeństwo własne i innych;
	7. nie zawsze wywiązuje się z powierzonych zadań;
	8. stara się naprawiać błędy w zachowaniu;
	9. ma nie więcej niż 6 spóźnień;
	10. posiada nie więcej niż 6 godzin nieusprawiedliwionych w półroczu;
	11. nie zawsze wywiązuje się z powierzonych zadań w czasie zdalnego nauczania.
6. Zachowanie ocenia się jako nieodpowiednie, kiedy uczeń:
	1. jest nieuczciwy, niekoleżeński, wulgarny, odnosi się lekceważąco do innych;
	2. narusza obowiązujące w szkole normy zachowania i regulaminy szkolne;
	3. często przeszkadza w prowadzeniu zajęć i nie wykonuje poleceń nauczycieli;
	4. zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych;
	5. niszczy mienie szkoły i kolegów;
	6. nie wypełnia obowiązków ucznia;
	7. nie dba o podręczniki szkolne;
	8. posiada liczne uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania;
	9. wagaruje i spóźnia się, ma nie więcej niż 12 godzin nieusprawiedliwionych w półroczu;
	10. rzadko reaguje na uwagi i działania wychowawcze;
	11. nie wykonuje i nie dostarcza zadań podczas zdalnego nauczania;
	12. opuszcza teren szkoły w trakcie zajęć szkolnych i przerw.
7. Zachowanie ocenia się jako naganne, jeśli uczeń:
	1. jest nieuczciwy, niekoleżeński, wulgarny, obraża innych;
	2. jest niezdyscyplinowany;
	3. utrudnia prowadzenie zajęć;
	4. świadomie zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych;
	5. wywołuje bójki, stosuje przemoc;
	6. zachowuje się w sposób uwłaczający dobremu imieniu szkoły;
	7. niszczy mienie szkoły;
	8. nie wypełnia podstawowych obowiązków ucznia;
	9. wagaruje, ma więcej niż 12 godzin nieusprawiedliwionych w półroczu, posiada liczne spóźnienia;
	10. nie reaguje na uwagi i działania wychowawcze, odrzuca proponowaną pomoc;
	11. ulega nałogom i zachęca do nich innych;
	12. swym postępowaniem wywiera zły wpływ na inny uczniów;
	13. dopuścił się wykroczenia lub wszedł w konflikt z prawem, znieważył nauczyciela, ucznia lub rodzica w mediach społecznościowych;
	14. lekceważy pracę innych;
	15. nie wykonuje zadań podczas zdalnego nauczania;
	16. opuszcza teren szkoły w trakcie zajęć szkolnych i przerw.
8. *Tarczę wzorowego ucznia* otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen 5,5 i wzorowe zachowanie.
9. Jeżeli uczeń nie wykazuje poprawy zachowania, powiadomiony zostaje pedagog/psycholog i rodzice/opiekunowie prawni.

VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczeń jest zobowiązany do pozostawania na terenie szkoły od rozpoczęcia zajęć do ich zakończenia. Uczniowie przychodzą do szkoły najwcześniej 30 min. przed rozpoczęciem pierwszej lekcji. Jeżeli lekcje rozpoczynają się później niż o godz. 8.00, uczniowie przychodzą najwcześniej na przerwę przed daną lekcją. Uczniowie przychodzący wcześniej do szkoły – przed godz. 7.40 - udają się do świetlicy, aż do godziny rozpoczęcia dyżurów przez nauczycieli. Rodzice tych uczniów muszą zgłosić swoje dziecko do świetlicy szkolnej, wypełniając zgłoszenie.
2. Uczeń nie może samowolnie opuszczać terenu szkoły. Tylko w wyjątkowych sytuacjach, np. złe samopoczucie, za zgodą rodzica/ opiekuna prawnego, uczeń może być zwolniony z lekcji. Pozostaje na terenie szkoły: w gabinecie pielęgniarki, w sekretariacie lub świetlicy szkolnej do momentu przybycia rodzica/opiekuna prawnego. Rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona potwierdza podpisem odbiór dziecka ze szkoły.
3. Uczeń może być zwolniony ze szkoły przed zakończeniem zajęć na pisemną prośbę rodzica/opiekuna prawnego lub poprzez osobisty kontakt rodzica/opiekuna prawnego z nauczycielem. Pisemna prośba rodzica/opiekuna prawnego musi zawierać przyczynę zwolnienia, dzień i godzinę wyjścia ze szkoły. Uczeń może być zwolniony z danych zajęć przez wychowawcę klasy, nauczyciela danych zajęć lub dyrektora/wicedyrektora szkoły. Uczeń klasy VII – VIII na podstawie pisemnej prośby rodzica, w wyjątkowych sytuacjach, może zostać zwolniony z zajęć i samodzielnie opuścić teren szkoły.Uczeń może być zwolniony na telefoniczną prośbę rodzica tylko w szczególnych okolicznościach.
4. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia usprawiedliwienia lub zwolnienia lekarskiego najpóźniej do tygodnia po powrocie do szkoły.
5. Poprzez „stosowny wygląd ucznia” rozumie się strój odpowiedni do sytuacji szkolnej. Długość spódnic, sukienek, spodenek – do połowy uda. Zakryte ramiona i brzuch.
6. Uczeń szkoły podstawowej podczas obowiązujących zajęć szkolnych nie może mieć:
* pofarbowanych włosów;
* makijażu;
* kolczyków w innych miejscach niż uszy oraz ozdób, które mogą zagrażać bezpiecznym i higienicznym warunkom udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych np. wychowania fizycznego;
* tatuaży;
* malowanych paznokci.

W stosunku do ucznia, który nie przestrzega zasad dotyczących wyglądu zewnętrznego, stosuje się następujące działania:

* ustną uwagę wychowawcy klasy;
* pisemną uwagę wychowawcy klasy wraz z powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych o niewłaściwym wyglądzie zewnętrznym;
* uczeń, który mimo uwag oraz informacji do rodziców/opiekunów prawnych o niewłaściwym wyglądzie zewnętrznym, nadal nie przestrzega zasad, otrzymuje obniżoną ocenę zachowania.
1. Strój galowy ( dziewczęta - biała bluzka, granatowa lub czarna spódnica/spodnie; chłopcy – biała koszula, granatowe lub czarne spodnie) obowiązuje ucznia:
* w dniu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego;
* w Dniu Patrona Szkoły;
* podczas uczestniczenia w konkursach (od szczebla międzyszkolnego);
* w święta państwowe oraz w dniach wyznaczonych przez dyrektora szkoły;
* w czasie egzaminów.
1. Na terenie szkoły uczeń musi zdejmować nakrycie głowy.
2. Nieprzestrzeganie obowiązku noszenia przez uczniów stosownego do sytuacji stroju skutkuje następującymi konsekwencjami:
* powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych oraz odnotowaniem tego faktu w e – dzienniku.
* w przypadku nieskuteczności podjętych działań - obniżeniem oceny zachowania.
1. Poprzez wykroczenie rozumie się:
* znieważanie osoby funkcjonariusza publicznego;
* przyjście do szkoły pod wpływem alkoholu , narkotyków lub innych środków odurzających;
* palenie tytoniu i e-papierosów w szkole oraz poza nią;
* posiadanie, używanie i rozprowadzanie substancji psychoaktywnych i alkoholu;
* konflikt z prawem;
* działania ścigane z urzędu: przemoc fizyczna, psychiczna, kradzieże, wyłudzenia, pobicia, cyberprzemoc.

11.Zabrania się korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć szkolnych, przerw śródlekcyjnych, pobytu w świetlicy, bibliotece oraz po skończonych zajęciach na terenie szkoły. Uczeń, który nie przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych otrzymuje naganę w e – dzienniku. Uczeń, który mimo uwag nadal nie przestrzega zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, otrzyma obniżoną ocenę zachowania. Dopuszcza się korzystanie z telefonów komórkowych na lekcjach tylko za zgodą nauczyciela w celach edukacyjnych i zdrowotnych.

12.Bezwzględnie zakazuje się nagrywania lekcji, wykonywania nauczycielom, pracownikom szkoły i uczniom zdjęć oraz ich publikowania.

13. Szczegółowe procedury stosuje się np. w przypadkach:

* cyberprzemocy;
* korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w na terenie szkoły;
* zachowania się uczniów podczas przerw międzylekcyjnych;
* zachowania się uczniów podczas wycieczek.

Informacje szczegółowe znajdują się w *Programie Wychowawczo - Profilaktycznym Szkoły*, *Regulaminie wycieczek szkolnych*, *Procedurach postępowania w sytuacjach kryzysowych oraz w przypadku zagrożenia ucznia demoralizacją w szkole Podstawowej nr 2 w Wągrowcu*, zarządzeniach dyrektora szkoły.

14. W przypadku niewyrażenia zgody przez rodziców/ opiekunów prawnych ucznia na współpracę z psychologiem szkolnym, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do podjęcia we własnym zakresie terapii psychologicznej w terminie 30 dni, co poświadcza własnoręcznym podpisem ( Załącznik 1).

15. Powyższe zasady regulaminu ustalania oceny zachowania mogą zostać zmienione dopiero po upływie pełnego roku szkolnego od wprowadzenia.

16.W czasie pandemii uczeń jest zobowiązany do przestrzegania zasad reżimu sanitarnego na terenie szkoły.

17. W przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, których nie obejmuje regulamin szkoły, stosuje się procedury MEN zawarte w „Bezpieczna szkoła. Zagrożenia i zalecane działania profilaktyczne w zakresie bezpieczeństwa fizycznego i cyfrowego uczniów.”

Dokument zatwierdzono uchwałą Rady Pedagogicznej dnia

Załącznik 1

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że rezygnuję ze współpracy mojego dziecka

…..........................................................................................

( imię i nazwisko ucznia )

z psychologiem szkolnym.

Jednocześnie informuję, że podejmę w ciągu 30 dni terapię psychologiczną dla mojego dziecka we własnym zakresie.

….............................................. …...................................................

miejscowość i data podpis rodzica/opiekuna prawnego