

## ZÁPISNICA

z online zasadnutia Rady školy pri ZŠ s MŠ Kapušany

**Dátum a čas konania zasadnutia:**24.3.2021 (streda) o 16:30 hod. prostredníctvom platformy google -meet.

**Prítomní členovia:**Božena Kováčová, RNDr. Pavol Petrovský, Mgr. Lenka Smetanková, Mgr. Beáta Ignatová, Mgr. Lívia Lešková, Ľubomír Marcin, Jozef Bača, MUDr. Zuzana Kohániová a PaedDr. Katarína Bačová

**Nezúčastnení:** Mgr. Zuzana Kurtyová a Zlata Hudáková – ospravedlnená, t.č. PN

**Prizvaná:**Mgr. Janka Šimová – riaditeľka ZŠ s MŠ Kapušany

### **Program:**

1. Otvorenie
2. Plnenie uznesení a úloh z predchádzajúceho zasadnutia RŠ
3. Výročná správa RŠ za rok 2020
4. Vyhodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za 1. polrok šk. roka 2020/2021 v ZŠ s MŠ Kapušany, vrátane správy o doterajšom priebehu dištančného vzdelávania
5. Zápis žiakov do 1. ročníka ZŠ s MŠ – príprava, termín
6. Čerpanie rozpočtu k 28. 2. 2021 a rozpočtové opatrenie č.1/2021
7. Rôzne – diskusia – aktuálne problémy školy
8. Uznesenie
9. Záver

Ad 1) Predsedníčka RŠ PaedDr. Katarína Bačová privítala prítomných členov a predstavila program zasadnutia, ktorý bol prítomnými schválený. Zároveň privítala p. riaditeľku Mgr. Janku Šimovú a poďakovala jej za účasť na zasadnutí RŠ.

Ad2) Predsedníčka RŠ mala za úlohu pripraviť plán zasadnutí a plán práce, z ktorého vyberám:

V zmysle štatútu rady školy sa uskutočnia štyri stretnutia. Podľa aktuálnej potreby sa členovia rady školy stretnú aj mimo stanoveného plánu.

1. 24.3.2021 - ob. zastup. 26.3.2021
2. 16.6.2021 - ob. zastup. 18.6.2021
3. 14.9.2021 - ob. zastup. 17.9.2021
4. 8.12.2021 - ob. zastup. 10.12.2021

Prítomnými bol predložený plán hlasovaním schválený.

Ad3) Výročná správa RŠ za rok 2020 nebola prezentovaná pre technické problémy, ale následne bude členom zaslaná mailom na preštudovanie a prípadné doplnenie. V konečnom znení bude zverejnená na webovej stránke školy.

Ad4,5) P. riaditeľka Mgr. Šimová informovala prítomných a zhodnotila výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov školy za 1. polrok šk. roka 2020/2021 v ZŠ s MŠ Kapušany, zhodnotila prezenčnú aj doterajšiu dištančnú formu vzdelávania, informovala o prebiehajúcich aktivitách na škole, spôsobe testovania, materiálnom a technickom vybavení školy, nových pomôckach pre učebne, zriadení novej učebne techniky a pod. Taktiež informovala o príprave a termíne zápisu žiakov do 1. ročníka ZŠ s MŠ a to elektronicky od 7. do 9. apríla vyplnením elektronickej prihlášky na webovej stránke školy. Podmienky prijímania, potrebné dokumenty k zápisu sú zverejnené na plagáte a zverejnené na stránke školy.

Ad6) Čerpanie rozpočtu k 28. 2. 2021 a rozpočtové opatrenie č.1/2021 – bez pripomienok, odporúčané na schválenie OcZ v Kapušanoch.

Ad7) Predsedníčka otvorila diskusiu, kde sa p. Marcin opýtal, ako to bude s kloktacími testami, vývozom odpadu po kloktaní, na čo zareagovala p. riaditeľka a odporučila ho aj na stránku ministerstva, kde je podrobne rozpracovaný princíp testovania žiakov, dotknuté vekové skupiny žiakov, ktorých sa to týka, podrobné informácie kompetentných, ktorí zastrešujú testovanie kloktacím testom a pod.

P. Smetanková opakovane otvorila tému dopravy a bezpečnosti v areáli školy, zavedenie závery – rampy, ktorá sa v programe rokovaní Rady školy opakovane otvára. P.Kohaniová tlmočila taktiež požiadavku rodičov detí MŠ túto situáciu vyriešiť v prospech bezpečnosti detí.

K tejto záležitosti sa Rada školy vracia takmer na každom svojom zasadnutí, pričom v rámci dotazníkového prieskumu boli rodičia ZŠ s MŠ oslovení k tejto otázke sa vyjadriť a neskôr, v júli 2020 sa na podnet Mgr. Smetankovej uskutočnilo pracovné stretnutie na mieste. Zúčastnili sa ho zástupcovia obce, Rady školy, zástupcovia ZŠ s MŠ a zamestnankyňa Polície Kapušany. Zo zasadnutia bola vyhotovená zápisnica, z ktorej záverom bolo odporúčanie osadiť rampu s čipovými kartami pre zamestnancov školy. Zároveň bola definovaná potreba riešenia priestoru na otočenie a výjazd áut, čím sa bude zaoberať obec.

Následne OZ Kapyško, t.j. Rada rodičov iniciatívne vykonalo prieskum trhu na cestnú závoru, ktorá nepresiahla sumu 1700eur bez DPH a uchádzalo sa o dotáciu z MIRRI. Žiadosť nebola úspešná, preto sa p.Smetanková zaujímala o ďalší možný postup.

P. Petrovský navrhol riešenie financovania v kombinácii škola a financie zo združenia rodičov. P. Bača navrhol, aby financovanie zastrešil zriaďovateľ, teda obec Kapušany.

P. Kohániová sa ako zástupca rodičov MŠ, opýtala, ako je to momentálne s možnosťami dať, resp. nedat' dieťa doMŠ, pretože od rodičov dostala požiadavku, aby pripomienkovala dochádzku detí, ktorých rodičia sú napr. na homeoffice, alebo MD, či majú možnosť dieťa dať prezenčne do škôlky. P. riaditeľka vysvetlila, že od 22.3.2021 je zachovaná prezenčná forma prednostne pre deti rodičov s nevyhnutným prezenčným výkonompráce a v rámci voľných kapacít pre deti rodičov, ktorých charakter práce im neumožňuje postarať sa o dieťa, venovať sa mu v domácom prostredí. Je to aj o vzájomnej dohode.

Taktiež sa poďakovala p. Smetankovej, OZ Kapyško za finančný príspevok na zakúpenie dávkovačov na mydlo a pohárov na vodu pre deti navštevujúce MŠ.

Ad8) Návrhy na uznesenie:

Uznesenie č.1/2021: Rada školy berie na vedomie vyhodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov za 1. polrok šk. roka 2020/2021 v ZŠ s MŠ Kapušany, vrátane informácií o doterajšom priebehu dištančného vzdelávania.

Uznesenie č.2/2021: Rada školy berie na vedomie termín a prípravu zápisu žiakov do 1. ročníka ZŠ s MŠ.

Uznesenie č.3/2021: Rada školy berie na vedomie čerpanie rozpočtu k 28.2.2021 a odporúča OcZ rozpočtové opatrenie č.1/2021 schváliť.

Hlasovaním boli uznesenia prijaté.

Ad 9) Na záver sa p. predsedníčka, poďakovala prítomným za účasť na zasadnutí a popriala im pekný večer.

V Kapušanoch, 26.3.2021

Zapísala: PaedDr. Katarína Bačová

Overila: Mgr. Lenka Smetanková