

## **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

### **Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w MAJDANIE SOPOCKIM PIERWSZYM**

#### ***Podstawa prawna:***

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1078).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz. U. 2019 poz.502)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania , działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji(Dz.U. z 2017 r.poz.1646).
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciel (Dz. U. z 2018r.poz.967).
5. Statut Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Majdanie Sopotkim Pierwszym.

#### ***Postanowienia ogólne:***

##### §1

1. Świetlica szkolna jest integralną częścią Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopotkim Pierwszym.
2. Świetlica szkolna organizowana jest dla uczniów klas 1-8, dojeżdżających do Szkoły Podstawowej w Majdanie Sopotkim Pierwszym lub pozostających dłużej w szkole ze względu na czas pracy rodziców.
3. Do świetlicy szkolnej uczniowie dojeżdżający są przyjmowani z urzędu, w pierwszym tygodniu września. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być zapisany w terminie późniejszym, lub wypisany na podstawie oświadczenia rodziców.
4. Przyjęcia uczniów pozostających dłużej w szkole ze względu na czas pracy rodziców, do świetlicy, dokonuje dyrektor (wicedyrektor) na podstawie wniosków złożonych przez rodziców.
5. Świetlica szkolna prowadzi zajęcia zgodnie harmonogramem opracowanym na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

#### ***Cele świetlicy szkolnej***

##### § 2

Celem działalności świetlicy szkolnej jest:

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Zapewnienie odpowiednich warunków do nauki własnej.

3. Wyrabianie nawyków samodzielnej pracy umysłowej oraz samodzielnego zdobywania wiedzy i umiejętności.
4. Udzielanie słabszym uczniom pomocy w nauce.
5. Zagospodarowanie uczniom czasu wolnego.
6. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień uczniów poprzez organizowanie różnych form zajęć w tym zakresie.
7. Wyrabianie umiejętności nawiązywania prawidłowych kontaktów z rówieśnikami.
8. Rozwijanie samodzielności w podejmowaniu i realizacji różnorodnych zadań.
9. Organizowanie rozrywki indywidualnej i zbiorowej.
10. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
11. Organizowanie warunków do zachowania i poprawy zdrowia oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej.
12. Organizowanie warunków do rozwoju fizycznego uczniów (zajęć i gier sportowych).

### ***Organa szkoły***

#### **§ 3**

1. Organami świetlicy szkolnej są: dyrektor szkoły i rada pedagogiczna.
2. Kompetencje dyrektora i rady pedagogicznej, wychowawców świetlicy określa Statut.

### ***Zasady i funkcjonowanie świetlicy***

#### **§4**

Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczej na dany rok szkolny oraz tygodniowego rozkładu zajęć.
2. Świetlica szkolna czynna jest codziennie w dniach nauki szkolnej od poniedziałku do piątku w godzinach: 11.50- 13.35 wynikających z czasu odjazdu uczniów do domu.
3. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
4. Kwalifikacja dziecka do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.  
Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy zawiera: imiona i nazwisko uczestnika, datę urodzenia, informację o osobach upoważnionych do odbioru dziecka, dane kontaktowe do rodziców/opiekunów ucznia, zgody na publikację wizerunku.
5. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów:
  - dojeżdżających
  - na wnioski rodziców
  - ze względu na inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole
6. Decyzję o zakwalifikowaniu dziecka do korzystania ze świetlicy dokonuje dyrektor szkoły.

7. Dla dzieci uczęszczających na zajęcia świetlicowe, tworzy się grupy wychowawcze, których liczebność nie może przekraczać 25 wychowanków pod opieką jednego wychowawcy.
8. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w salach świetlicowych lub w innych pomieszczeniach, na terenie lub poza terenem szkoły

## **Dokumentacja świetlicy**

### **§5**

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy.
2. Tygodniowy rozkład zajęć-harmonogram.
3. Regulamin świetlicy szkolnej.
4. Dziennik zajęć świetlicowych.
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
6. Upoważnienia do odbioru dziecka przez osobę trzecią.
7. Śródroczne i roczne sprawozdania z działalności świetlicy.

## **Wychowankowie świetlicy**

### **§6**

#### 1. Prawa uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- uczestniczenia we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach – zgodnie z zainteresowaniami;
- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych;
- rozwijania własnych zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;
- życzliwego, podmiotowego traktowania;
- racjonalnego, zdrowego i bezpiecznego wypoczynku;
- korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

#### 2. Obowiązki uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- czynnego, systematycznego udziału w zajęciach;
- zgłaszania za każdym razem potrzeby opuszczenia świetlicy (wyjście do wc, biblioteki, na zajęcia dodatkowe, wyjście do domu);
- dbania o porządek i wystrój świetlicy;
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy;
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych, respektowania poleceń nauczyciela – wychowawcy;
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

3. Za zniszczenie przez wychowanka sprzętu lub wyposażenia świetlicy, rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.

4. Zabrania się wychowankom świetlicy korzystania z telefonów komórkowych i innych cennych urządzeń elektronicznych w czasie trwania zajęć świetlicowych.

5. Za zniszczenie lub zgubienie wartościowych rzeczy przyniesionych z domu, wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności.

### **Nagrody i wyróżnienia. Kary.**

#### **§7**

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę w postaci:

1. Pochwały ustnej wobec wszystkich dzieci.
2. Pochwały przekazanej opiekunom, rodzicom, wychowawcy klasy, dyrektorowi szkoły.

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może być ukarany za:

1. Nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania;
2. Naruszanie regulaminu uczestników świetlicy;

W związku z tym przewidziane są kary:

1. Upomnienie ustne udzielone przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich uczniów świetlicy.
2. Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
3. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.
4. Wnioskowanie o obniżenie oceny z zachowania.

### **Prawa i obowiązki rodziców**

#### **§8**

1. Rodzice mają wpływ na proces wychowawczo – opiekuńczy, któremu podlega ich dziecko. Mogą dofinansować działalność świetlicy w formie darowizn.
2. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione – do/z sali świetlicowej.
3. Rodzice mają obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu lub odebranie go przez osoby upoważnione.
4. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy.
5. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej”. Rodzice/opiekunowie mogą pisemnie upoważnić do odbioru dziecka inną osobę niż wymienione w karcie zgłoszenia.
6. Dzieci nie będą wydawane rodzicom/opiekunom będącym pod wpływem alkoholu, narkotyków. W sytuacji konfliktowej powiadamiany zostaje dyrektor szkoły oraz policja.
7. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z treścią Regulaminu pracy świetlicy szkolnej i przestrzegać ujętych tam zasad.
8. Życzenie jednego z rodziców/opiekunów prawnych co do braku zgody na odbiór dziecka przez drugiego z rodziców/opiekunów prawnych jest respektowane wyłącznie na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.

### **Organizacja dojazdów uczniów**

#### **§9**

1. Każdy uczeń dojeżdżający do szkoły zobowiązany jest do przestrzegania rozkładu jazdy autobusów szkolnych.
2. Uczniowie, którzy korzystają z dowozów autobusowych mogą przybyć do szkoły lub wracać do

- domu samodzielnie tylko i wyłącznie jeśli rodzic wyrazi na to pisemną zgodę.
3. Uczniowie dojeżdżający wychodzą ze świetlicy do autobusu pod opieką nauczyciela.
  4. Wszystkich uczniów obowiązuje kultura osobista względem kierowcy i opiekuna.

### **Współpraca wychowawców świetlicy z nauczycielami prowadzącymi zajęcia dodatkowe w ramach zajęć świetlicowych**

#### **§10**

Jeżeli dziecko zapisane jest na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne w szkole, nauczyciel prowadzący takie zajęcia powiadamia o tym wychowawców świetlicy.

1. Nauczyciel powinien podać informacje, na jakie zajęcia dodatkowe dziecko uczęszcza, kto prowadzi te zajęcia, w jaki dzień tygodnia i w jakich godzinach się odbywają.
2. Uczniowie po zakończonych zajęciach dodatkowych przyprowadzani są na świetlicę przez nauczycieli te zajęcia prowadzące.

### **Prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy**

#### **§11**

W świetlicy zatrudnia się pracowników pedagogicznych – nauczycieli wychowawców świetlicy, którzy są członkami Rady Pedagogicznej w zależności od liczby grup wychowawczych określonych w arkuszu organizacyjnym szkoły.

W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z wychowawcami klas, nauczycielami, rodzicami, pedagogiem i dyrektorem szkoły.

Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialność nauczycieli – wychowawców świetlicy.

1. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo wychowanków od chwili zgłoszenia się do świetlicy, do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu lekcji, do czasu ich przekazania rodzicom/opiekunom prawnym lub do odjazdu do domu autobusem szkolnym.
2. Wychowawca ma obowiązek:
  - a) dopilnowania, by uczniowie odbierani byli ze świetlicy wyłącznie przez osoby upoważnione;
  - b) sprawdzenia, aby na świetlicy przebywali wyłącznie uczniowie zgłoszeni wcześniej przez rodzica/prawnego opiekuna;
  - c) organizowania pracy wychowankom zgodnie z programem pracy świetlicy;
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa wychowankom poprzez stałą opiekę nad nimi i przestrzeganie przepisów BHP;
  - e) regularnego utrzymywania kontaktów z rodzicami dzieci i nauczycielami;
  - f) terminowego prowadzenia dokumentacji świetlicy;
  - g) informowania wychowawcę klasowego o zachowaniu uczniów, zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania.
3. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu ulegnie wychowanek, wychowawca zobowiązany jest postępować zgodnie z Procedurą postępowania na wypadek ucznia.

#### **§ 12**

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 12.05.2021 roku.