

**DOHODA**  
**pre zabezpečenie plnenia uznesení**  
**Zmluvy č. 7/2015**  
**realizácii odborného výcviku žiakov Strednej odbornej školy ,**  
**Horný Smokovec 26, Vysoké Tatry**

**čl. I**  
**Dodržiavanie ustanovení,**  
**vyplývajúcich z ustanovení školských zákonov**

SOŠ a organizácia v ktorej sa vykonáva praktické vyučovanie žiakov sú povinné na praktickom vyučovaní dodržiavať ustanovenia zákona č. 245 / 2008 Z.z. ( školský zákon ) a nasled., zákona 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní, zákona 61/2015 o odbornom vzdelávaní, vyhlášky č. 518/2010 Z.z. a vyhl. 231/2009 Z.z. o organizácii školského roka.

**Na základe uvedeného je potrebné dodržiavať najmä nasledovné ustanovenia :**

- 1) Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou výchovy na strednej odbornej škole. Uskutočňuje sa v ňom spojenie výchovy a vzdelávania s praxou, dôsledné osvojenie príslušných zručností a získané schopnosti využívať v praxi.
- 2) Odborný výcvik vyučuje majster odbornej výchovy v jeho neprítomnosti inštruktori z radov zamestnancov organizácie. Inštruktor musí mať odbornú prax minimálne 3 roky a stupeň vzdelania zhodný, alebo vyšší ako stupeň vzdelania, ktorý žiak po ukončení štúdia získa.
- 3) Praktické vyučovanie – odborný výcvik žiaci uskutočňujú cvičnou prácou tým, že poskytujú služby alebo vykonávajú odborné činnosti zodpovedajúce povolaniu a pracovným činnostiam, pre ktoré odbor vzdelávania pripravuje.
- 4) Vyučovacia hodina v zariadení organizácie trvá 60 minút.
- 5) Vyučovací deň začína spravidla o 8,00 hodine, najskôr o 7.00 hodine. Vyučovací deň žiakov sa končí spravidla do 18.00 hodiny, najneskôr do 20.00 hodiny. .
- 6) Vyučovací deň trvá v prvom a druhom ročníku najviac 6 hodín, v treťom a štvrtom ročníku maximálne 7 hodín.
- 7) Žiaci po prvých dvoch hodinách majú minimálne desaťminútovú prestávku a po troch vyučovacích hodinách 15-30 minútovú prestávku. Prestávky môžu byť totožné s prestávkami zamestnancov organizácie.
- 8) Vyučovací deň žiaka nie je možné rozdeliť na dve alebo viac častí.
- 9) Nepretržitý odpočinok medzi koncom jednej a začiatkom druhej smeny musí byť aspoň 12 hodín.  
Nie je možné po odpoľudňajšej smene nariadiť rannú smenu.
- 10) Počas odborného výcviku je neprípustné vysielat' žiaka mimo určené pracovisko.
- 11) Žiak má nárok na jedno teplé jedlo, podľa dohodnutých podmienok jeho poskytovania.
- 12) Žiaci sú oprávnení praktické vyučovanie vykonávať podľa potrieb organizácie aj v sobotu, pričom im prináleží náhradné voľno v iný deň tak, aby vyučovanie v týždni nepresiahlo 5 dní. Rozpis nástupu žiakov sa pripraví tak, aby sa o sobotách vystriedali všetci pridelení žiaci.
- 13) V deň pracovného pokoja (nedeľa a sviatok) sa nevyučuje. V uvedené dni žiaci nesmú vykonávať odborný výcvik.
- 14) Pri rozpise nástupu žiakov na praktické vyučovanie sa zohľadňuje možnosť dopravného spojenia na pracovisko.
- 15) Žiaci sú povinní počas praktického vyučovania nosiť pracovné oblečenie a používať ochranné pracovné pomôcky dané predpismi o OBP.

- 16) Žiaci sú povinní počas praktického vyučovania mať pri sebe zdravotný preukaz, prípadne ho odovzdať zodpovednému zamestnancovi organizácie alebo majstrovi OV.
- 17) Posledný kalendárny deň v mesiaci je majster OV povinný predložiť na SOŠ menoslov žiakov s počtom odpracovaných cvičných hodín v príslušnom mesiaci.

## čl. II

### Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania.

Organizácia sa zaväzuje **zabezpečiť** :

- vykonávanie OV v súlade s platnými učebnými osnovami,
- prideľovať prácu žiakom súvisiacu s ich prípravou na budúce povolanie,
- pre žiakov SOŠ a majstrov odbornej výchovy možnosť stravovania,
- vstup žiakom do prevádzkových jednotiek za účelom realizácie OV,
- prístup do uvedených priestorov určeným pedagogickým zamestnancom SOŠ (majster OV, hlavný majster, zástupca riaditeľa pre OV, riaditeľ SOU a osobám povereným riaditeľom SOŠ, za účelom realizácie OV a kontroly),
- vhodné podmienky pre dôstojnú realizáciu OV,
- školenie BOZ povereným zamestnancom organizácie v zariadení, v ktorom budú žiaci OV vykonávať,
- pre žiakov vyhovujúce podmienky z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany v rozsahu platnej právnej úpravy,
- poskytnutie sociálnych priestorov pre prezliekanie žiakov a pedagogických zamestnancov,
- poskytnúť priestory na vykonávanie výuky a inštruktáže,
- akceptovať požiadavku SOŠ na uvoľnenie žiakov z OV z dôvodu plnenia učebných osnov

Stredná odborná škola **zabezpečí** :

- teoretické vyučovanie žiakov,
- komplexné praktické vyučovanie žiakov,
- majstra odbornej výchovy, ktorý bude viesť skupinu žiakov na odbornom výcviku v prevádzkových priestoroch organizácie,
- vhodné pracovné oblečenie žiakov, a to čašník-servirka :  
žiaci : čierne nohavice, vesta , biela košela s dlhým rukávom, motýlik  
žiačky : čierna sukňa, vesta, biela blúzka s dlhým rukávom, zásterku  
kuchár :  
jednotné kuchárske ochranné pracovné oblečenie
- inštruktáž pre dodržiavanie BOZ pri práci a požiarnej ochrany v zariadení, v ktorom budú OV žiaci vykonávať.

### čl.III.

#### Evidencia a zúčtovanie realizovaných prác

- 1) Vykonané cvičné práce , s popisom pracovnej činnosti, počtom žiakov, odpracovanými hodinami eviduje majster OV d e n n e do Denníka odborného výcviku.
- 2) Podkladom pre mesačné zúčtovanie sú údaje podľa bodu 1, potvrdené oboma stranami.
- 3) Podklady pre mesačnú fakturáciu zabezpečí a odovzdá na SOŠ majster OV do posledného pracovného dňa príslušného obdobia.
- 4) Organizácia uhradí za realizované cvičné práce práce žiakov v príslušnom – mesačnom období mesačnú čiastku vo výške dohodnutej v dodatku na príslušný rok.
- 5) Mesačná čiastka bude uhradená na základe vystavenej faktúry zo strany SOŠ, ktorá bude vystavená najneskôr do 4 dňa nasledujúceho mesiaca, po uplynutí zdaniteľného plnenia.  
Úhrada bude realizovaná do dátumu splatnosti faktúry ( spravidla je splatnosť 14 dní )
- 6) V prípade neuhradenia vystavenej faktúry do termínu splatnosti, môže SOŠ po tomto termíne prerušiť vykonávanie odborného výcviku žiakov v priestoroch organizácie s tým, že odborný výcvik bude obnovený až po úhrade faktúry a to dňom pripísania finančných prostriedkov na účet SOŠ.

čl. IV

Špecifikácia podmienok na realizáciu odborného výcviku v organizácii :

**GRAND HOTEL BELLEVUE, a.s.**  
**HORNÝ SMOKOVEC 21**  
**06201 Vysoké Tatry**

- 1) Počet žiakov, ktorí budú vykonávať odborný výcvik :
  - odbor kuchár                      24        žiakov
  - odbor čašník, servírka        26        žiakov

Mená žiakov sú uvedené v rozpise.
- 2) Termín nástupu na odborný výcvik v školskom roku 2015 / 2016 :        02.09.2015
- 3) Termín ukončenia odborného výcviku v školskom roku 2015 / 2016 :        31.08.2016
- 4) Spôsob stravovania :  
Organizácia zabezpečí možnosť stravovania žiakov.
- 5) Sociálne priestory pre žiakov :  
šatňa, sprcha, WC
- 6) Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri odbornom výcviku :  
zabezpečí majster OV a poverený zamestnanec organizácie.
- 7) Spôsob dodania ochranného oblečenia žiakov :  
Zabezpečí SOŠ.
- 8) Žiaci budú pracovať pod vedením :
  - majster odbornej výchovy    **Bc. Pitoňáková Mária**    pre odbor čašník, servírka
  - majster odbornej výchovy    **Bc. Kováčiková Anna**    pre odbor kuchár
  - **inštruktori**                      uvedení v Prílohe č.1 (menovanie inštruktorov OV )
- 9) **SOŠ zabezpečí**
  - na usmerňovanie a kontrolu realizácie praktického vyučovania  
( zástupca SOŠ min. 1x mesačne )
  - pridelenie žiakov do priestorov organizácie po vzájomnej dohode
- 10) **Organizácia sa zaväzuje :**
  - a) vytvoriť podmienky pre zástupcov SOŠ na pravidelnú kontrolnú a výchovnú činnosť žiakov SOŠ
  - b) spolupracovať so SOŠ prostredníctvom majstrov a poverených zamestnancov SOŠ

c) uhradiť SOŠ za cvičné práce realizované formou poskytovaných služieb a vykonávaním odborných činností v danom mesiaci sumu vo výške 200,- Eur

24. 08. 2015

V Hornom Smokovci, dňa .....